

郑州大学 2020 年 12 月份总值班安排表

时间	总带班	带班	值班人员	所在单位	时间	总带班	带班	值班人员	所在单位
12月1日	宋争辉	王宗敏	刘鑫 张作严	教务处 国资处	12月17日	宋争辉	韩国河	麻哲 刘鹏	国际交流处 校办
2日	刘炯天	屈凌波	潘志峰 商卿	教务处 国资处	18日	刘炯天	吴宏阳	王宏志 沈果	财务处 校办
3日	宋争辉	李兴成	刘超 张国辉	学生处 外联办	19日	宋争辉	赵明皞	马元洲 张瑞鹏	财务处 校办
4日	刘炯天	谷振清	魏民 阎震	学生处 外联办	20日	刘炯天	董子钢	张丰君 陈嘉迪	财务处 组织部
5日	宋争辉	许东升	赵祖伟 王伟锋	学生处 招生办	21日	宋争辉	王宗敏	寇晓明 刘亮	离退休处 宣传部
6日	刘炯天	关绍康	党敬川 刘世民	学生处 就业中心	22日	刘炯天	屈凌波	张保民 杨明	离退休处 宣传部
7日	宋争辉	韩国河	赵军 李振伟	研究生院 就业中心	23日	宋争辉	李兴成	党锋 耿云亮	离退休处 统战部
8日	刘炯天	吴宏阳	李旭东 胥根跃	研究生院 实验室管理中心	24日	刘炯天	谷振清	杨国战 张涛涛	审计处 纪委
9日	宋争辉	赵明皞	潘永建 刘学军	研究生院 实验室管理中心	25日	宋争辉	许东升	路坚 刘培基	审计处 纪委
10日	刘炯天	董子钢	程显 曹矿林	研究生院 实验室管理中心	26日	刘炯天	关绍康	张彤军 刘晓宇	审计处 纪委
11日	宋争辉	王宗敏	赵峰 张智化	科技处 党办	27日	宋争辉	韩国河	芦炜 裴东杰	审计处 团委
12日	刘炯天	屈凌波	卢纪富 薛建龙	科技处 党办	28日	刘炯天	吴宏阳	白玉柱 樊波	后勤处 机关党委
13日	宋争辉	李兴成	鲁吉珂 张朝阳	科技处 校办	29日	宋争辉	赵明皞	徐景文 张威	后勤处 发规处
14日	刘炯天	谷振清	周倩 刘永杰	社科处 校办	30日	刘炯天	董子钢	王红光 王国卿	后勤处 发规处
15日	宋争辉	许东升	和俊民 窦靖伟	社科处 校办	31日	宋争辉	王宗敏	梁冬松 朱琨	后勤处 学科重点处
16日	刘炯天	关绍康	刘建华 燕盛斌	国际交流处 校办					

1. 学校总值班室设在综合管理中心 316A 房间，值班电话：67780000、传真：67730000。值班人员要严格执行 24 小时值班制度，做好值班记录，保证信息渠道畅通，来文来函（传真）、来电要按《学校总值班室传真电话处理要求》及时处理并向带班领导汇报。
2. 省委值班电话：65902289、65902497（传真）、信箱：swzbs@henansw.gov.cn。省政府值班电话：65908241、65506097（传真）。教育部总值班室电话 010-66096205，传真 010-66011049。省教育厅值班电话：69691980、69691969（传真）、晚上双休日及节假日电话：69691666、信箱：jytzbs@126.com。高新区燃气公司抢修电话：67984892。后勤集团水电工值班电话：67783381（水）、67781512（电）；校医院值班电话：67783120；保卫处值班电话：67783110。郑新公司 67783277；育博公司：67783337。
3. 学校总值班值班时间：早 9:00—次日早 9:00，值班钥匙自行交接。
4. 值班人员临时有事不能值班者自行调节并报告当日带班校领导和校办；各单位人员有调入调出或外出学习者，提前一个月报校办 303 房间。